

ZARZĄDZENIE NR 229/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 23 października 2015 r.

w sprawie nadania regulaminu Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią.

Na podstawie art.6 ust.2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 1383 z późn. zm.) i art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się regulamin Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią wchodzącej w skład struktury organizacyjnej Urzędu Gminy w Nakle nad Notecią stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Sławomir Napierała



Załącznik do Zarządzenia Nr 229/2015
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 23 października 2015 r.

Regulamin Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowy zakres działania, strukturę organizacyjną z uwzględnieniem zasad i trybu kierowania oraz organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania.

§ 2. Straż Miejska w Nakle nad Notecią jest samorządową, umundurowaną formacją, utworzoną w celu wykonywania zadań w zakresie ochrony porządku publicznego, działającą na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123 poz. 779 z późn. zm.) i aktów wykonawczych do ustawy,
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458) i aktów wykonawczych do ustawy,
- 4) niniejszego Regulaminu i innych przepisów regulujących funkcjonowanie Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią.

§ 3. Straż Miejska w Nakle nad Notecią spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonuje swoje zadania z poszanowaniem godności i praw człowieka.

§ 4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) „Burmistrz” – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią,
- 2) „Komendancie” – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią,
- 3) „Strażniku” - należy przez to rozumieć funkcjonariusza Straży Miejskiej w Nakle nad Notecią,
- 4) „Straży” – należy przez to rozumieć Straż Miejską w Nakle nad Notecią,
- 5) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych (Dz.U. 123.779 z późn.zm.).

§ 5. 1. Terenem działania Straży jest obszar administracyjny Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

2. Straż używa pieczęci o treści:

STRAŻ MIEJSKA

ul. Gen. Dąbrowskiego 50

89-100 Nakło nad Notecią

tel. (052) 386-05-98

tel. alarmowy 986

Rozdział 2.

Organizacja i zasady działania Straży

§ 6. 1. Straż działa w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią na prawach Wydziału pod nazwą „Straż Miejska”.

2. Strażą kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Komendant.

3. Przełożonym Komendanta jest Burmistrz.

4. Komendant jest bezpośrednim przełożonym wszystkich strażników.

5. Komendant może wyznaczyć strażnika do wykonywania następujących funkcji związanych z potrzebami Straży:

- 1) Dyżurny Straży,
- 2) Oskarżyciel publiczny.
- 3) Dowódca patrolu.
- 4) Kierowca pojazdu.

6. Przełożonymi strażników są ponadto:

- 1) Wyznaczony strażnik zastępujący Komendanta w przypadku jego nieobecności;
- 2) Dyżurny Straży w stosunku do całego składu patrolu;
- 3) Dowódca patrolu w stosunku do pozostałych strażników wchodzących w skład patrolu.

§ 7. Do obowiązków Komendanta należy w szczególności:

1) W zakresie prewencji:

- a) analizowanie meldunków i raportów z pracy strażników o rodzaju i miejscach występowania naruszeń przepisów porządkowych i lokalizowanie zagrożeń,
- b) dokonywanie bieżącej analizy stanu porządku publicznego na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią i dostosowanie do niego pracy Straży,
- c) opracowywanie metod i środków przeciwdziałania wymienionym zagrożeniom,
- d) opracowywanie i wdrażanie przyjętych programów prewencyjnych,
- e) współdziałanie z organami państwowymi, samorządowymi i instytucjami społecznymi w zakresie zapobiegania popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym;

2) W zakresie przedsięwzięć administracyjno - biurowych i szkoleniowych:

- a) bieżący nadzór nad poprawnością i zasadnością sporządzanych wniosków o ukaranie do Sądu Rejonowego,
- b) nadzorowanie prawidłowości prowadzonych postępowań mandatowych i systemu ich rozliczeń,
- c) opracowywanie planów szkoleń strażników, oraz sprawowanie bieżącego nadzoru nad ich przebiegiem,
- d) projektowanie, opracowywanie i wykonywanie wewnętrznych aktów normatywnych,
- e) nadzór nad realizacją planów urlopowych,
- f) ustalanie harmonogramu służb dla strażników,
- g) rozliczanie strażników z czasu pracy,
- h) prowadzenie ewidencji etatów, wyposażenia, wyników działania Straży oraz przedkładanie raz w roku informacji w tym zakresie Burmistrzowi, Radzie Miejskiej oraz Komendantowi Wojewódzkiemu Policji w Bydgoszczy,

- i) wydawanie poleceń, instrukcji, wytycznych i pism okólnych mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji zadań przez podległych strażników i pracowników – koordynowanie zadań oraz kontrola prawidłowego przebiegu pracy,
- j) planowanie i kierowanie gospodarką finansową w granicach określonych uchwałą budżetową Rady Miejskiej oraz planem finansowym,
- k) wnioskowanie do Burmistrza o udzielenie nagród i wyróżnień, a także podejmowanie decyzji dyscyplinarnych w stosunku do strażników nie przestrzegających przepisów prawa,
- l) wnioskowanie do Burmistrza o nadanie stopni służbowych dla strażników,
- m) wnioskowanie do Burmistrza w sprawach kadrowych Straży,
- n) sprawowanie nadzoru nad dyscypliną, bezpieczeństwem i higieną pracy strażników oraz przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych w Straży,
- o) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych w przepisach prawa do właściwości Komendanta.

§ 8. Podczas nieobecności Komendanta jego zadania i kompetencje realizuje upoważniony i wyznaczony strażnik.

Rozdział 3. Zadania i środki działania

§ 9. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego oraz inne czynności i zadania, w granicach posiadanych uprawnień, określone przez Burmistrza w sprawach, które nie zostały zastrzeżone prawem do wyłącznej kompetencji innych organów administracji rządowej i samorządowej.

§ 10. Zadania, o których mowa w § 9, wykonują strażnicy.

§ 11. Do zadań Straży, poza określonymi ustawą o strażach, należy w szczególności:

- 1) kontrolowanie i podejmowanie stosownych działań dla zapewnienia czystości i estetycznego wyglądu obiektów i urzędzeń użyteczności publicznej oraz otoczenia instytucji, zakładów pracy i posesji prywatnych,
- 2) uczestnictwo w działaniach zabezpieczających uroczystości państwowe, religijne, wizyty delegacji zagranicznych oraz imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i inne,
- 3) podejmowanie działań dla ograniczenia zjawiska niszczenia mienia publicznego,
- 4) podejmowanie działań związanych ze zwiększeniem efektywności funkcjonowania służb miejskich odpowiedzialnych za utrzymanie porządku i czystości, prawidłowego zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych,
- 5) informowanie właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni jezdni i ciągów pieszych, stanu oznakowania i oświetlenia ulic oraz prawidłowości zabezpieczenia i oznakowania prac prowadzonych w pasie drogowym,
- 6) kontrolowanie i egzekwowanie prawidłowości numeracji porządkowej posesji, sposobu umieszczania plakatów i ogłoszeń itp.,
- 7) egzekwowanie od właścicieli nieruchomości właściwego wykonywania obowiązku utrzymywania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego,
- 8) podejmowanie działań związanych z ochroną środowiska i ograniczaniem zjawisk degradacji środowiska naturalnego, ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania niszczeniu zieleni miejskiej, obiektów przyrodniczych, kompleksów parkowych oraz zanieczyszczania wód,
- 9) podejmowanie działań związanych z realizacją obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Nakło nad Notecią procedur zarządzania kryzysowego dotyczących między innymi ewakuacji, zjawisk naturalnych powodujących wystąpienie zagrożeń,

- 10) reagowanie na wszelkiego rodzaju nieprawidłowości związane z trzymaniem zwierząt domowych, gospodarskich .
- 11) odławianie zwierząt bezdomnych i przekazywanie ich do adopcji, miejsca przetrzymywania bezpańskich psów bądź do Schroniska dla zwierząt.
- 12) ujawnianie i doprowadzanie do usuwania pojazdów, których stan wskazuje, że nie są używane lub pojazdów bez tablic rejestracyjnych,
- 13) egzekwowanie przepisów określających prowadzenie handlu obnośnego, obwoźnego i na targowisku,
- 14) udzielania niezbędnej asysty pracownikom organów administracji samorządowej, na ich wniosek, przy czynnościach wykonywanych z mocy prawa, zwłaszcza w środowiskach patologicznych;
- 15) egzekwowanie przestrzegania zasad obowiązujących w ruchu drogowym ze szczególnym uwzględnieniem stref zamieszkania na terenie miasta oraz ograniczeń dla ruchu pojazdów ciężarowych,
- 16) udzielanie niezbędnej pomocy w zakresie ustalania właścicieli pojazdów samochodowych, których kierowcy nie dopełnili obowiązku wniesienia opłaty za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania na terenie miasta Nakło nad Notecią,
- 17) przeprowadzanie kontroli przestrzegania zakazu:
 - a) sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym,
 - b) promocji i reklamy napojów alkoholowych,
 - c) spożywania napojów alkoholowych wbrew zakazowi;
 - d) sprzedaży wyrobów tytoniowych osobom do lat 18.
- 18) egzekwowanie przepisów porządkowych wydanych z upoważnienia ustawy, przez organy samorządowe Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 12. Straż jest zobowiązana m.in. do:

- 1) informowania o zauważonych awariach w sieci ciepłowniczej, telekomunikacyjnej, wodno-kanalizacyjnej, energetycznej i gazowniczej - instytucji powołanych do natychmiastowego ich usuwania, bądź wyznaczonych w tym celu innych podmiotów oraz administratorów tych obiektów i urzędzeń,
- 2) zawiadamiania organów Policji o przestępstwach, jak również wykroczeniach, których ściganie nie należy do Straży,
- 3) powiadamiania pogotowia ratunkowego o osobach potrzebujących natychmiastowej pomocy lekarskiej, po udzieleniu pierwszej pomocy przedmedycznej odpowiedniej do sytuacji oraz posiadanych umiejętności i wyposażenia,
- 4) zawiadamiania właściwych służb o innych zagrożeniach dla życia i zdrowia, bądź mienia,
- 5) zabezpieczania, w miarę możliwości, miejsc zdarzeń wymienionych w pkt. 1 do czasu przybycia właściwych służb i udzielania tym służbom pomocy.

§ 13. Straż, realizując stojące przed nią zadania (ustawowe, regulaminowe, określone przez organy gminy):

- 1) działa samodzielnie, bądź wspólnie z przedstawicielami innych organów w zakresie określonym przez Burmistrza i Komendanta,
- 2) współpracuje z:

a) Policją, na zasadach określonych w ustawie o strażach gminnych i stosownym regulującym te kwestie rozporządzeniu, realizując ustalenia podjęte przez Burmistrza z Komendantem Powiatowym Policji w Nakle nad Notecią,

b) służbami, instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, ekologii, ochrony przyrody, opieki nad zwierzętami.

§ 14. Celem skutecznej realizacji zadań strażnicy korzystają z uprawnień określonych w art. 12 i 14 Ustawy oraz technicznego wyposażenia Straży.

Rozdział 4.

Zasady umundurowania i wyposażenia dodatkowego strażników.

§ 15. 1. Zasady umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych regulują odrębne przepisy.

2. Burmistrz w drodze zarządzenia określa:

a) normy umundurowania i wyposażenia dodatkowego, okresy używalności oraz warunki otrzymywania równoważnika pieniężnego w zamian za nie wydane przedmioty umundurowania, sposób ustalenia jego wysokości oraz szczegółowe zasady wypłacania,

b) ekwiwalent pieniężny za pranie umundurowania służbowego strażników.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 16. W sprawach nieuregulowanych regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz.U. Nr 123 poz. 779 z późn. zm.), ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458), przepisy wykonawcze do tych ustaw oraz postanowienia wynikające z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Nakło nad Notecią i Regulaminu Pracy dla Pracowników zatrudnionych w Urzędzie Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią.