

ZARZĄDZENIE NR 19/2015
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 16 stycznia 2015 r.

w sprawie powołania zespołu ds. planu gospodarki niskoemisyjnej

Na podstawie § 45 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 116/2013 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 1 lipca 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

zarządzam, co następuje:

§ 1. § 1. Powołuję zespół ds. planu gospodarki niskoemisyjnej w składzie:

1. Przewodniczący - Piotr Kalamon, Zastępca Burmistrza
2. Członkowie:
 - a) Marek Michalak, Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
 - b) Derus Jarosław, Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa,
 - c) Anna Nowak, Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
 - d) Rafał Leppert, Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej,
 - e) Kamila Radzka-Januszewska, Zastępca Dyrektora Wydziału Inwestycji

§ 2. § 2. Do zadań zespołu należeć będzie:

1. przygotowanie wstępnych danych do opisu przedmiotu zamówienia dla stworzenia bazy danych zawierającej informacje pozwalające na ocenę gospodarki energią w gminie oraz inwentaryzacji gazów cieplarnianych;
2. przygotowanie wstępnych danych do opisu przedmiotu zamówienia dla planu gospodarki niskoemisyjnej;
3. opiniowanie (uzgadnianie) przygotowywanej bazy danych oraz projektu planu gospodarki niskoemisyjnej;
4. przygotowanie harmonogramów realizacji zadań;
5. ostateczne zaakceptowanie przygotowanej bazy danych oraz opracowanego projektu planu gospodarki niskoemisyjnej;
6. przygotowywanie informacji dla Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią o stanie zaawansowania prowadzonych prac oraz o wynikach zakończenia tych prac.

§ 3. 1 Przewodniczący zespołu organizuje pracę zespołu, jest odpowiedzialny za jego działanie oraz prowadzi posiedzenia zespołu. W sytuacjach szczególnych przewodniczący zespołu do przewodniczenia posiedzeniu może upoważnić innego członka zespołu.

2. Przewodniczący może powierzać poszczególnym członkom zespołu wykonywanie określonych czynności, niezbędnych do realizacji zadań zespołu.

3. Zwolywanie posiedzeń zespołu odbywa się w formie korespondencji elektronicznej lub w formie telefonicznej.

4. Posiedzenia zespołu będą odbywać się w miarę potrzeby, w miejscu i czasie każdorazowo ustalonym przez przewodniczącego zespołu.

5. Przewodniczący zespołu, z inicjatywy własnej lub na wniosek członka zespołu może zapraszać do udziału w pracach zespołu osoby nie wymienione w § 1.

6. Uczestnictwo członków zespołu w posiedzeniach jest obowiązkowe. W uzasadnionych przypadkach możliwa jest nieobecność członka zespołu, który o tym fakcie poinformuje przewodniczącego zespołu i uzyska jego zgodę.

§ 4. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół.

§ 5. Obsługę administracyjną oraz przechowywanie dokumentacji zespołu zapewnia Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Sławomir Napierała