

**ZARZĄDZENIE NR 26/2014**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ**

z dnia 27 lutego 2014 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie Kontroli Zarządczej w Gminie Nakło nad Notecią**

Na podstawie art. 68 ust. 1, art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 885<sup>1)</sup>) i art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594<sup>2)</sup>), zarządza się co następuje:

**§ 1.** W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 64/2012 Burmistrza Miasta i Gminy z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie Kontroli Zarządczej w Gminie Nakło nad Notecią wprowadza się następujące zmiany:

1) § 16 otrzymuje nowe brzmienie:

"1. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Gminy określają propozycje priorytetowych celów i zadań, zgodnie z przyjętym budżetem Gminy, realizowane przez ich komórki lub jednostki w danym roku budżetowym według załącznika nr A do zarządzenia w ciągu miesiąca od rozpoczęcia roku budżetowego.

2. Na podstawie propozycji celów i zadań koordynator ds. kontroli zarządczej sporządza zbiorcze zestawienie celów i zadań na kolejny rok budżetowy w ciągu 2 miesięcy od rozpoczęcia roku budżetowego.

3. Wykonanie celów i zadań przyjmuje się w rocznej perspektywie tj. do końca roku kalendarzowego oraz jest na bieżąco monitorowane w ramach porad kierownictwa i sporządzanych sprawozdań m. in. z wykonania budżetu.

4. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu i jednostek organizacyjnych Gminy do dnia 31 stycznia następnego roku oraz na polecenie Burmistrza sporządzają, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr B do zarządzenia, raport z osiągnięcia wyznaczonych celów i zadań."

2) Załączniki Nr A i B otrzymują brzmienie nadane załącznikami do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** 1. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią oraz jednostek organizacyjnych Gminy Nakło nad Notecią.

2. Kierownicy komórek i jednostek w/w potwierdzają własnoręcznym podpisem fakt zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia oraz zobowiązani są do zapoznania z jego treścią podległych pracowników.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 31.01.2014 r.

**BURMISTRZ**  
  
Sławomir Napierata

<sup>1)</sup> zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. 2013 r., poz. 938 i 1646.

<sup>2)</sup> zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. 2013 r., poz. 645 i 1318.

Załącznik Nr A do Zarządzenia Nr 26/2014  
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią  
z dnia 27 lutego 2014 r.

| Lp.  | Zadanie lub cel (oraz ich powiązanie ze Strategią Rozwoju) | Miernik | Wartość Miernika | Odpowiedzialna osoba (lub komórka organizacyjna)<br><br>Zasoby | Przewidywany termin wykonania zadania.<br><br>Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu/zadania |
|--|--|---------|------------------|--|--|
| Cele i zadania komórki/jednostki..... na rok ..... |  |         |                  |  |  |
| 1.   |  |         |                  |  |  |

.....  
(data, podpis )

Załącznik Nr B do Zarządzenia Nr 26/2014  
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią  
z dnia 27 lutego 2014 r.

.....  
(komórka/jednostka organizacyjna)

Burmistrz Miasta i Gminy  
w Nakle nad Notecią

| Raport z osiągnięcia wyznaczonych celów i zadań za rok ..... |  |         |                  |  |                               |                      |
|--|--|---------|------------------|--|-------------------------------|----------------------|
| Lp.  | Zadanie lub cel oraz ich powiązanie ze Strategią Rozwoju | Miernik | Wartość Miernika | Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu/zadania składanego do kierownika j.s.t. | Cel osiągnięty/ nieosiągnięty | Powód nieosiągnięcia |
|  |  |         |                  |  |                               |                      |

.....  
(data, podpis)