

**Ramowy Zakres Działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla kierowników jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

**1. Przedsięwzięcia wspólne**

Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Nakło nad Notecią podporządkowanych Burmistrzowi wykonują przedsięwzięcia i czynności w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju w zakresie ustalonym przez Burmistrza w ramach powszechnego obowiązku obrony, a w szczególności:

**1. W zakresie współdziałania:**

1) współdziałają z Burmistrzem Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, przedsiębiorcami oraz kierownikami jednostek organizacyjnych w realizacji zadań obronnych mających na celu zapewnienie optymalnych warunków do ich realizacji i obejmującymi:

- a) uzgadnianie działań dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych realizowanych na szczeblu gminnym,
- b) inicjowanie i podejmowanie współpracy o charakterze regionalnym,
- c) integrowanie wysiłków i współpracy w zakresie wykorzystania bazy materialowej usługowej i szkoleniowej;

2) współuczestniczą w realizacji zadań dotyczących:

- a) zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych,
- b) wsparcia państwa gospodarza HNS (*Host Nation Support*) udzielanego siłom sojuszniczym - stacjonującym lub przemieszczającym się na obszarze miasta i gminy w czasie pokoju, zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- c) zabezpieczenia sił i środków niezbędnych do zapewnienia procesu koordynacji i kierowania działaniami o charakterze obronnym w warunkach wprowadzenia na administrowanym terenie jednego z ustawowych stanów nadzwyczajnych .

**2. W zakresie spraw ogólnoobronnych:**

1) opracowują i utrzymują w stałej aktualności:

- a) „Zakresy działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju”,
- b) dokumentację dotyczącą osiągnięcia wyższych gotowości obronnej państwa,

2) realizują nałożone zadania w zakresie:

- a) planowania operacyjnego obejmującego przedsięwzięcia planistyczne, dotyczące w szczególności funkcjonowania jednostek organizacyjnych gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- b) szkolenia obronnego kadry kierowniczej i pracowników;

3) współpracują w opracowaniu sprawozdań i analiz w zakresie obronności na zasadach i trybie ustalonym w wytycznych Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w sprawie planowania, organizacji i realizacji zadań obronnych, ochrony ludności oraz z zakresu zarządzania i reagowania kryzysowego;

4) nadzorują i kontrolują terminowe i prawidłowe wykonywania zadań obronnych w kierowanej przez siebie jednostce organizacyjnej;

5) wykonują zadania i czynności związane z przestrzeganiem przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228);

6) wykonują inne zadania obronne wynikające z otrzymywanych zarządzeń oraz wytycznych ustalonych przez Szefa Obrony Cywilnej Nakło nad Notecią;

### **3. W zakresie zagadnień gospodarczo – obronnych:**

1) planują przedsięwzięcia inwestycyjne służące ochronie załóg pracowniczych i ludności przed skutkami oddziaływania czynników rażenia;

2) uczestniczą w organizowaniu i tworzeniu systemów ostrzegania i powiadamiania o zagrożeniach oraz usuwania ich skutków;

3) współpracują z terenowymi organami administracji wojskowej;

4) realizują nałożone zadania w szczególności dotyczące:

a) zaspakajania potrzeb sił zbrojnych, jednostek Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, jednostek organizacyjnych podległych ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych i administracji oraz Ministrowi Sprawiedliwości,

b) współuczestniczą w realizacji przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa gospodarza związanych z udzieleniem wsparcia przebywającym na obszarze województwa wojskom sojusznicy.

### **4. W zakresie ochrony ludności:**

1) współdziałają z organami administracji publicznej, przedsiębiorcami oraz kierownikami innych jednostek organizacyjnych przy opracowaniu dokumentów dotyczących przygotowania i działania Obrony Cywilnej;

2) opracowują i utrzymują w stałej aktualności:

a) plan ewakuacji załogi stosownie do przyjętych zagrożeń.

b) plany dotyczące częściowo przygotowanych budowli ochronnych;

3) współdziałają w wykonywaniu zadań obronnych i OC z innymi jednostkami w przypadkach nakazanych do wydzielenia sił i środków celem organizacji formacji OC oraz innych zadań określonych odrębnymi przepisami;

4) uczestniczą w zapewnieniu odpowiednich warunków na składowanie i przechowywanie sprzętu OC dla formacji obrony cywilnej i swojej załogi oraz prowadzą właściwą jego eksploatację, rotację i remont w przypadku przydzielenia takiego sprzętu.

5) przygotowują i zapewniają:

a) możliwości ukrycia swoich pracowników,

b) współdziałają w przygotowaniu i zapewnieniu prawidłowego działania elementów systemu alarmowania;

6) organizują i realizują szkolenia z zakresu obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;

7) realizują pozostałe przedsięwzięcia w zakresie obrony cywilnej ustalone przez Szefa Obrony Cywilnej Nakło nad Notecią,

### **5. W zakresie polityki informacyjnej:**

1) ustalają priorytety w zakresie przekazywania informacji i decyzji dla członków swojej załogi;

2) przechowują informacje dotyczące obronności;

3) uczestniczą w tworzeniu systemów organizacyjnych oraz technicznych na potrzeby informowania, ostrzegania i powiadamiania o zdarzeniach, a także podjętych decyzjach dotyczących spraw obronnych.

### **6. W zakresie polityki kadrowej, funkcjonowania i organizowania pracy podległej jednostki organizacyjnej:**

1) prowadzą politykę kadrową w zakresie obsady stanowisk służbowych zapewniających przygotowanie oraz sprawne funkcjonowanie systemu kierowania;

- 2) planują i zapewniają na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny odpowiednią obsadę kadrową jednostki organizacyjnej;
- 3) realizują świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony kraju nałożone w formie decyzji administracyjnych;
- 4) organizują ewakuację podległych pracowników w sytuacjach występowania zagrożeń;
- 5) organizują system powiadamiania kadry kierowniczej i pracowników na okres zewnętrznego i wewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych, a także na czas wojny.

**7. W zakresie spraw finansowych:**

- 1) planują środki finansowe niezbędne na pokrycie planowanych zadań obronnych i obrony cywilnej.

**8. W zakresie ochrony informacji niejawnych:**

- 1) realizują zadania ustawowe w zakresie ochrony informacji niejawnych;
- 2) współdziałają z właściwą komórką organizacyjną Delegatury Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Bydgoszczy w zakresie realizacji zadań obronnych.

**II. Przedsięwzięcia w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju do wykonania przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**

Obok czynności wspólnych wykonywanych przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy podporządkowanych Burmistrzowi wymienionych w § I (w uzupełnieniu do obowiązujących własnych, odrębnych zakresów działania) realizują zadania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju w ramach powszechnego obowiązku obrony, w zakresie:

**1. Gospodarki komunalnej i mieszkaniowej:**

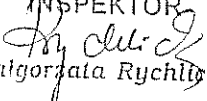
- 1) opracowują założenia dotyczące zaopatrywania lokatorów w ciepło, energię elektryczną oraz paliwa gazowe w warunkach nadzwyczajnych;
- 2) opracowują i aktualizują plany przygotowania budowli ochronnych w istniejących i nowo wznoszonych budynkach i budowlach budownictwa komunalnego;
- 3) uczestniczą w tworzeniu i przygotowaniu pod względem organizacyjnym i materiałowo-technicznym, pododdziały służby ratownictwa komunalnego;
- 4) nadzorują przedsięwzięcia dotyczące przygotowania ukryć dla zabytków ruchomych na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych, a także związanych z rozśrodkowaniem lub ich ewakuacją;
- 5) współpracują przy opracowaniu planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych, w szczególności na wypadek:
  - a) pożaru, powodzi, ulewy lub zalania z innych przyczyn,
  - b) wichury, katastrofy budowlanej, awarii technicznej, chemicznej,
  - c) demonstracji i rozruchów ulicznych, rabunku lub aktu wandalizmu,
  - d) ataku terrorystycznego, konfliktu zbrojnego;
- 6) zabezpieczają dostawy wody pitnej dla ludności i wyznaczonych zakładów przemysłu spożywczego oraz wody dla urzędów specjalnych do likwidacji skażeń i do celów przeciwpożarowych;
- 7) współdziałają w likwidacji skutków nadzwyczajnych zagrożeń środowiska,
- 8) zabezpieczają wywóz nieczystości;
- 9) współpracują przy organizacji zastępczych miejsc szpitalnych poprzez: dowóz materiałów i środków medycznych, spożywczych i itp. oraz transport zwłok i odpowiednie ich przechowanie lub pochówek w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 10) współpracują przy przemieszczeniu Głównego Stanowiska Kierowania w Dotychczasowym Miejscu Pracy na Zapasowe Miejsce Pracy Urzędu

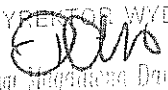
**II. Edukacji, kultury i sportu:**

- 1) opracowują plany i inne dokumenty określające formy i zasady funkcjonowania placówek kulturalno - oświatowo w Gminie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) planują i zapewniają ochronę oraz ewakuację ważnej dokumentacji, dóbr kultury i innego mienia na wypadek zagrożenia zniszczeniem;
- 3) dokonują analizy potrzeb kadrowych pod kątem prowadzenia działalności dydaktyczno - wychowawczej przewidzianej do realizacji w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasie wojny;
- 4) prowadzą działalność popularyzacyjną w zakresie obrony cywilnej wśród młodzieży szkolnej;
- 5) planują zasady organizacji i funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny bibliotek publicznych i ośrodków kulturalno-oświatowych;
- 6) planują przedsięwzięcia związane z zawieszeniem działalności placówek kulturalno – oświatowych;
- 7) planują, kompletują oraz koordynują i nadzorują przedsięwzięcia zapobiegawcze, zabezpieczające i ratownicze , a także konserwatorskie mające na celu ochronę zabytków ruchomych i nieruchomych przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zaginięciem na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych;
- 8) planują zasady organizacji i funkcjonowania instytucji kultury w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 9) realizują przedsięwzięcia zapewniające przekazanie obiektów na cele obronne oraz przyjęcie obiektów przekazywanych do wykorzystania w systemie oświaty i wychowania;
- 10) planują obiekty sportowe do wykorzystania w celu tymczasowego rozmieszczenia i zakwaterowania ludności na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,
- 11) sprawowanie opieki nad mogiłami żołnierskimi, cmentarzami, pomnikami i miejscami pamięci związanymi z chlubnymi dziejami Wojska Polskiego regionu;
- 12) udzielanie pomocy organizacyjnej i merytorycznej przy realizacji inicjatyw z dziedziny obronności państwa podejmowanych przy współpracy z jednostkami wojskowymi;
- 13) planują środki transportowe dla potrzeb ewakuacji ludności oraz dóbr kultury nakładają na przewoźnika obowiązek zawarcia umowy o wykonanie zadania przewozowego niezbędnego na cele obronności i bezpieczeństwa państwa, bądź wystąpienia klęski żywiołowej.

BURMISTRZ

  
Sławomir Napierała

INSPEKTOR  
  
Małgorzata Rychlińska

DYREKTOR WYDZIAŁU  
  
mgr Małgorzata Drobnińska