

ZARZĄDZENIE Nr 09 / 2012
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 11 stycznia 2012 roku
w sprawie: powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 30 ust.1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2108 ze zm.).

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

- Przewodniczący - Jarosław Derus
- z-ca Przewodniczącego - Łucja Miłosierna
- członek - Monika Soldyga
- członek - Jarosław Warmke
- członek - Anita Chęsiak.

§ 2

Celem powołania Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie pierwszego ustnego nieograniczonego przetargu w **dniu 19 stycznia 2012 roku** na sprzedaż zabudowanej nieruchomości, położonej w Paterku, przy ul. Wyzwolenia 13, stanowiącej własność Gminy Nakło nad Notecią oznaczonej geodezyjnie numerem 269, uregulowanej w księdze wieczystej KW Nr BY1N/00011884/9.

- 1/ Przetarg odbędzie się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu Burmistrza Miasta i Gminy Nakło n. Notecią z dnia 8 listopada 2011 r.
- 2/ Ogłoszenie określa warunki udziału w przetargu.

§ 4

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wymienione w § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz.2108 ze zm.).

§ 5

Przed przystąpieniem do licytacji uczestnicy zobowiązują się do złożenia pisemnego oświadczenia, iż zapoznali się z warunkami przetargu i je akceptują oraz przedstawiają:

1. dowód wpłaty wadium,
2. dowód tożsamości lub stosowne pełnomocnictwa.

§ 6

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę wyższą o jedno postąpienie od ceny wywoławczej.

§ 7

Po otwarciu przetargu przewodniczący komisji podaje do wiadomości między innymi:

1. przedmiot przetargu,
2. cenę wywoławczą,
3. wysokość wadium,
4. wysokość postąpienia,
5. stan faktyczny i prawny nieruchomości,
6. termin wpłacenia wylicytowanej kwoty,
7. termin zawarcia umowy sprzedaży,
8. pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy.

§ 8

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie oferowaną cenę nieruchomości z uwzględnieniem postąpienia nie mniejszego niż 1% ceny wywoławczej.

§ 9

Po trzykrotnym wywołaniu przez przewodniczącego Komisji Przetargowej najwyższej z zaofferowanej cen danej nieruchomości, przetarg zostaje zamknięty i ogłasza się nazwisko i imię osoby, która przetarg wygrała.

§ 10

Podstawę do zawarcia umowy notarialnej stanowi protokół z przeprowadzonego przetargu.

§ 11

Protokół z przetargu określa między innymi:

1. termin i miejsce przetargu,
2. oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i budynków,
3. numer księgi wieczystej,
4. liczbę osób dopuszczonych i nie dopuszczonych do przetargu,
5. cena osiągnięta w przetargu,
5. oznaczenie i adres nabywcy.

§ 12

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz. 2108 ze zm.).

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z ur. BURMISTRZA

Piotr Kalamon
Z-ca Burmistrza