

**Zarządzenie Nr 181 /2011**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią**  
**z dnia 04 listopada 2011 roku**

**w sprawie : powołania komisji przetargowej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2004 r. Nr 207, poz.2108 ze zm.)

**z a r z ą d z a m, co następuje:**

**§ 1**

Powołuje się Komisję Przetargową w składzie :

- |                          |                    |
|--------------------------|--------------------|
| 1. Przewodniczący        | - Jarosław Derus   |
| 2. z-ca Przewodniczącego | - Łucja Miłosierna |
| 3. członek               | - Monika Sołdyga   |
| 4. członek               | - Anita Chęsiak    |
| 5. członek               | - Jarosław Warmke  |

**§ 2**

Celem powołania Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie drugiego ustnego nieograniczonego przetargu w **dniu 9 listopada 2011 r.** na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy, położonych w następujących miejscowościach:

1. Gorzeń – działka nr 56/3
2. Występ ul. Sosnowa – działka nr 1671/2
3. Nakło nad Notecią ul. Młyńska – działka nr 2577
4. Paterek ul. Leśna – działka nr 314/9.

**§ 3**

1. Przetarg odbędzie się w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu z dnia 28 września 2011 roku Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią .
2. Ogłoszenie określa warunki udziału w przetargu.

**§ 4**

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wymienione w § 9 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.

**§ 5**

Przed przystąpieniem do licytacji uczestnicy zobowiązują się do złożenia pisemnego oświadczenia, iż zapoznali się z warunkami przetargu i je akceptują oraz przedstawiają

1. dowód wpłaty wadium,
2. dowód tożsamości lub stosowne pełnomocnictwa.

**§ 6**

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę wyższą o jedno postąpienie od ceny wywoławczej.

## § 7

Po otwarciu przetargu przewodniczący Komisji podaje do wiadomości między innymi:

1. przedmiot przetargu
2. cenę wywoławczą
3. wysokość wadium
4. wysokość postąpienia
5. stan faktyczny i prawny nieruchomości
6. termin wpłacenia wylicytowanej kwoty
7. termin zawarcia umowy sprzedaży
8. pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy.

## § 8

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie oferowaną cenę nieruchomości z uwzględnieniem postąpienia nie mniejszego niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

## § 9

Po trzykrotnym wywołaniu przez przewodniczącego Komisji Przetargowej najwyższej z zaoferowanej cen danej nieruchomości, przetarg zostaje zamknięty i ogłasza się nazwisko i imię osoby, która przetarg wygrała.

## § 10

Podstawą do zawarcia umowy notarialnej jest protokół z przeprowadzonego przetargu.

## § 11

Protokół z przetargu określa między innymi:

1. termin i miejsce przetargu,
2. oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i budynków
3. numer księgi wieczystej,
4. liczbę osób dopuszczonych i nie dopuszczonych do przetargu
5. cena osiągnięta w przetargu,
5. oznaczenie i adres nabywcy.

## § 12

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.

## § 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Piotr Kalamon  
Z-ca Burmistrza