

Zarządzenie Nr 84/2011
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 13 czerwca 2011 r.

w sprawie: ustalenia zasad umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Nakło nad Notecią z tytułu czynszów najmu, dzierżawy nieruchomości i lokali należących do zasobu mieszkaniowego Gminy Nakło nad Notecią oraz opłat niezależnych od właściciela w rozumieniu przepisów zdefiniowanym ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz Uchwały Nr XLI/496/2001 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 27 września 2001r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Nakło nad Notecią, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, a także wskazania organów do tego upoważnionych (tj. Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2002 r. Nr 3 poz. 57, zm. z 2004 r. Nr 135, poz. 2805; z 2006 r. Nr 13, poz. 153; z 2007 r. Nr 82, poz. 1279).

Zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalić zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Nakło nad Notecią z tytułu czynszów najmu, dzierżawy nieruchomości i lokali należących do zasobu mieszkaniowego Gminy Nakło nad Notecią oraz opłat niezależnych od właściciela w rozumieniu przepisów zdefiniowanym ustawą z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.).

§ 2

1. W pierwszej kolejności należy umarzać odsetki i dążyć do ściągnięcia należności głównej.
2. Umorzenie należności głównej ma charakter szczególny - powoduje również umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

§ 3

Wierzytelność może zostać umorzona w stosunku do dłużnika będącego osobą prawną lub podmiotem o którym mowa w art. 33¹ KC w całości lub części w następujących sytuacjach:

- 1) Nie można ustalić dłużnika lub jego siedziby,
- 2) Dłużnik został wykreślony z właściwego rejestru, a ujawniony majątek dłużnika nie pozwala na prowadzenie egzekucji, natomiast odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) Wierzytelność nie została ściągnięta w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego z powodu braku majątku i środków na zaspokojenie należności.

§ 4

1. Wierzytelność może zostać umorzona w stosunku do dłużnika będącego osobą fizyczną w całości lub części w następujących sytuacjach:
 - 1) Nie można ustalić osoby dłużnika lub miejsca jego pobytu,
 - 2) Dłużnik zmarł, a pozostawiony przez niego majątek nie jest wystarczający dla uregulowania należności, w szczególności w ciągu 2 lat od daty śmierci nie stwierdzono nabycia spadku o wartości pozwalającej na egzekucję,
 - 3) Wierzytelność nie została ściągnięta w toku zakończonego postępowania upadłościowego z powodu braku majątku i środków na zaspokojenie należności,
 - 4) W toku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego zbadano sytuację majątkową i rodzinną dłużnika i ustalono, że średni dochód z ostatnich 3 miesięcy na 1 członka

rodziny nie przekracza 75 % kwoty uprawniającej do otrzymywania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Dłużnik będący osobą fizyczną składający wniosek o umorzenie należności zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów w rodzinie oraz złożyć oświadczenie w przedmiocie innych źródeł dochodu (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia). W celu zbadania sytuacji majątkowej i rodzinnej podmiot umarżający występuje do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z zapytaniem czy dłużnik korzysta z pomocy ośrodka i w jakim zakresie.

§ 5

1. Z umorzeń dokonanych w danym roku, osoba działająca na podstawie pełnomocnictwa sporządza informację według ustalonego wzoru – (PIT -8c) o wysokości przychodów z innych źródeł, dla każdego najemcy odrębnie w terminie do końca stycznia roku następującego po roku podatkowym.
2. Osoba wymieniona w ust. 1 przekazuje sporządzoną informację do Urzędu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, w terminie do 15 lutego, roku następującego po roku podatkowym.
3. Najemcę, któremu dokonano umorzenia, osoba działająca na podstawie pełnomocnictwa, informuje o konieczności uwzględnienia otrzymanego świadczenia (kwoty umorzenia) w rocznym zeznaniu podatkowym łącznie z innymi dochodami uzyskanymi w danym roku podatkowym.

§ 6

1. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty może nastąpić w przypadkach kiedy dłużnik ze względu na swoją sytuację rodzinną, majątkową i wysokość dochodów nie jest w stanie w chwili obecnej spłacić zadłużenia, natomiast istnieje duże prawdopodobieństwo odzyskania całości lub znacznej części należności w przyszłości.
2. Przy odraczaniu terminu płatności lub rozkładaniu na raty należy dążyć do możliwie szybkiego odzyskania należności – w tym poprzez stosowanie zasady, by I rata była znacząco wyższa od pozostałych.

§ 7

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określone w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się dodatków dla sierot zupełnych, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego.

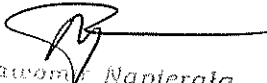
§ 8

Traci moc zarządzenie Nr 20/06 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 29 marca 2006 r.

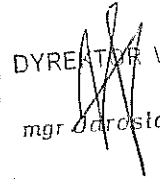
§ 9

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Finansowego oraz Prezesowi Zarządu Nakielskiej Administracji Domów Mieszkalnych Sp. z o.o.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

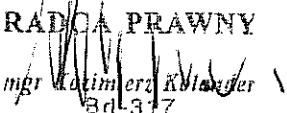
BURMISTRZ


Sławomir Napierata


DYREKTOR WYDZIAŁU


mgr Jarosław Derus

RADCA PRAWNY


mgr Tomasz Kwiatkowski
3d-317

INSPEKTOR


mgr Monika Sołdyga

Nakło nad Notecią, dnia

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE
(właściwy punkt zaznaczyć)

1. Oświadczam, że żaden z członków mojej rodziny nie posiada dodatkowych źródeł dochodu, poza wykazanymi w przedstawionych zaświadczeniach z Urzędu Skarbowego.
2. Poza dochodami wykazanymi w przedstawionych zaświadczeniach z Urzędu Skarbowego, moja rodzina posiada dodatkowe dochody w wysokości

.....z tytułu

.....

.....

.....

.....

(podpis)

UWAGA

Powzięcie informacji o nieprawdziwości twierdzeń zawartych w niniejszym oświadczeniu spowoduje, że organ umarządzający będzie uprawniony do uchylecia się od skutków prawnych umorzenia, co skutkować będzie koniecznością uregulowania przez dłużnika należności w pełnej wysokości łącznie z odsetkami.