

ZARZĄDZENIE NR 50/2011
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią

z dnia 18.IV 2011 r.

w sprawie : wprowadzenia Regulaminu przyznawania Patronatu Burmistrza Miasta i
Gminy Nakło nad Notecią oraz udziału Burmistrza Miasta i Gminy Nakło
nad Notecią w Komitecie Honorowym

Na podstawie art. 30 ust.1 w zw. z art. 7 ust.1 pkt.18 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (DZ.U. z 2001, Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675)

zarządzam , co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin przyznawania Patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią oraz udziału Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym ”stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Ustala się wzór „Wniosku o przyznanie Patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią oraz udziału Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym ” stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Ustala się wzór „Sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia objętego Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, lub w którego Komitecie Honorowym uczestniczył Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią ”, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4


Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Obsługi Mieszkańców

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

BURMISTRZ


Sławomir Napierata

RADCA PRAWNY

Magdalena Lusiak
Bd-1078

SEKRETARZ
MIASTA I GMINY

Krzysztof Kopiszka

REGULAMIN
PRYZNAWANIA PATRONATU HONOROWEGO LUB UCZESTNICTWA
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią W KOMITECIE HONOROWYM

ROZDZIAŁ 1

Zasady obejmowania patronatem honorowym lub uczestnictwa Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym

§ 1.

Objęcie patronatu honorowego przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią lub udział Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym są wyróżnieniami honorowymi podkreślającymi szczególny charakter wydarzeń lub przedsięwzięć bezpośrednio związanych z promocją, rozwojem i funkcjonowaniem miasta i gminy

§ 2.

Patronat honorowy Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią lub uczestnictwo Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym mogą być przyznane wydarzeniom lub przedsięwzięciom, które mają zasięg, rangę i znaczenie międzynarodowe, ogólnopolskie, ponadregionalne oraz lokalne, a ich realizacja służy promocji lub kreowaniu pozytywnego wizerunku miasta i gminy .

§ 3.

Objęcie przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią patronatu honorowego lub udział Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego ze strony Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią dla organizatora.

§ 4.

Informacja o przyznaniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią patronatu honorowego lub wyrażeniu zgody przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na udział w Komitecie Honorowym, zamieszczana jest na stronie internetowej: www.naklo.pl.

ROZDZIAŁ 2

Uprawnieni do wnioskowania o objęcie przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią patronatu honorowego lub udział Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym

§ 5.

Organizator wydarzenia lub przedsięwzięcia występuje z wnioskiem o objęcie przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią patronatu honorowego lub o zgodę Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na udział w Komitecie Honorowym. Wniosek stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia w sprawie obejmowania patronatem honorowym przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią lub udziału w Komitecie Honorowym.

ROZDZIAŁ 3

Procedura obejmowania patronatu honorowego przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią lub udziału w Komitecie Honorowym

§ 6.

1. Organizatorzy zwracają się z wnioskiem do Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią o przyznanie patronatu honorowego lub udział Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym wydarzenia lub przedsięwzięcia
2. Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić w szczególności:
 - 1) cel przedsięwzięcia;
 - 2) proponowaną formę zaangażowania się Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią;
 - 3) szczegółowy program imprezy;
 - 4) informacje o organizatorze oraz o osobach nim zarządzających;
 - 5) listę współorganizatorów, partnerów, patronów, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz listy innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub loga będą publikowane w związku z wydarzeniem;
 - 6) oświadczenie zapewniające, że w związku z przedsięwzięciem lub wydarzeniem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocyjnym konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią lub Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią dla nich;
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest w postaci formularza na stronie internetowej www.naklo.pl i w Wydziale Organizacyjnym i Obsługi Mieszkańców Miasta Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią (ul. Księdza Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią pok. nr 1)
4. Wniosek o objęcie patronatu honorowego lub udział Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym składa się nie później niż na 30 dni przed dniem wydarzenia lub przedsięwzięcia.
6. Wniosek złożony po tym terminie nie będzie rozpatrywany, za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do urzędu

§ 7.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią może odmówić dalszego rozpatrywania wniosku ze względu na niespełnienie przez organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym regulaminem.
2. Rozpatrując wniosek Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią ocenia:
 - 1) czy przedsięwzięcie spełnia wymagania określone w § 2 regulaminu;
 - 2) czy cel przedsięwzięcia uzasadnia zaangażowanie autorytetu Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w stosunku do planowanych przedsięwzięć
 - 3) przewidywany ich poziom merytoryczny, a w szczególności:
 - a) planowaną tematykę wystąpień,
 - b) dobór i kwalifikacje prelegentów oraz zaproszonych gości,
 - c) rodzaj instytucji wspierających przedsięwzięcia merytorycznie;
 - 4) zagrożenie, czy przedsięwzięcie jest jawnym lub ukrytym działaniem lobbingsowym;

- 5) zagrożenie, czy wyróżnienie honorowe Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią zostanie wykorzystane w celu promocyjnym produktów lub usług albo w działaniach z zakresu reklamy lub PR.
3. Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią może zwrócić się do organizatora o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień, a także przedstawić organizatorowi warunki, po spełnieniu których możliwe byłoby objęcie patronatu honorowego lub udział Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym wydarzenia lub przedsięwzięcia.

§ 8.

- 1 Organizator wydarzenia lub przedsięwzięcia, nad którym Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią objął patronat honorowy lub zgodził się na udział w Komitecie Honorowym zostanie pisemnie powiadomiony w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Odmowa objęcia patronatu honorowego lub udziału Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym jest ostateczna. Wnioskodawcy nie przysługuje tryb odwoławczy.

Rozdział 4

Warunki związane z realizacją patronatu honorowego lub udziałem Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym

§ 9.

1. Organizator wydarzenia lub przedsięwzięcia, nad którym Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią objął patronat honorowy lub zgodził się na udział w Komitecie Honorowym, informuje współorganizatorów i uczestników o przyznanym wyróżnieniu honorowym.
2. W przypadku objęcia przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią patronatu honorowego lub zgody na udział w Komitecie Honorowym organizator umieszcza informację o tym we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją przedmiotowego wydarzenia lub przedsięwzięcia. W przypadku gdy organizator prowadzi stronę internetową, zobowiązany jest do zamieszczenia na niej informacji o przyznanym Patronacie oraz odrębnego linku do portalu www.naklo.pl
3. Podczas trwania wydarzenia lub przedsięwzięcia, nad którym Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią objął patronat honorowy lub uczestniczy w Komitecie Honorowym, organizator umieszcza w widocznym miejscu znaki promocyjne Gminy Nakło nad Notecią w postaci herbu lub flagi
4. Objęcie patronatu honorowego lub udział Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym wiąże się z obowiązkiem złożenia przez organizatora sprawozdania z przebiegu wydarzenia lub przedsięwzięcia. Sprawozdanie musi mieć formę informacji opisowej.
5. Sprawozdanie winno być przesłane pocztą na adres: ul.Księdza Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią oraz w wersji elektronicznej na adres: or@umig.naklo.pl w ciągu 14 dni od dnia zakończenia wydarzenia lub przedsięwzięcia.

Rozdział 5

Odebranie patronatu honorowego lub rezygnacja Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z udziału w Komitecie Honorowym

§ 10.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach (niespełnienie wymagań, o których mowa w § 9)

Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią może odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie honorowe. O odebraniu patronatu honorowego lub rezygnacji Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z udziału w Komitecie Honorowym organizator jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej.

§ 11.

Odebranie patronatu honorowego lub rezygnacja Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z udziału w Komitecie Honorowym nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania przyznanego wyróżnienia honorowego.

WNIOSEK
O PATRONAT BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ ,
UDZIAŁ BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ W
KOMITECIE HONOROWYM *

INFORMACJE O WNIOSKODAWCY	
Nazwa	
Adres	
Krótka charakterystyka wnioskodawcy /profil działalności ,dokonania, strona WWW, /	
Osoba odpowiedzialna za realizację przedsięwzięcia	
Telefon	E-mail
INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU	
Termin realizacji przedsięwzięcia	
Miejsce realizacji przedsięwzięcia	
Charakter przedsięwzięcia /podkreślić właściwy/	
<ul style="list-style-type: none"> • kulturalny • sportowy • edukacyjny • naukowy • obywatelski • inny (jaki)..... 	
Cel przedsięwzięcia	

* podkreślić właściwe

Informuję , że zapoznałem się z regulaminem przyznawania Patronatu Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią i udziału Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią w Komitecie Honorowym i zobowiązuję się do jego przestrzegania w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku.

.....
 podpis wnioskodawcy

.....
 miejscowość, data

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO
PATRONATEM BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ,
UDZIAŁEM BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ W
KOMITECIE HONOROWYM***

INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

Nazwa przedsięwzięcia

Termin i miejsce realizacji przedsięwzięcia

Opis realizacji przedsięwzięcia

Opis realizacji celów przedsięwzięcia

Podjęte działania promocyjne i ich zasięg

Czy planowana jest kontynuacja przedsięwzięcia w przyszłości

Tak

Nie

* podkreślić właściwe

.....
podpis wnioskodawcy

.....
miejsowość, data