

Uchwała Nr III/6/2010  
Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią  
z dnia 14 grudnia 2010r.

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Nakło nad Notecią, mających charakter cywilnoprawny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146 Nr 106 poz. 675) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020)

Rada Miejska  
uchwała, co następuje :

§ 1

1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Nakło n. Notecią z tytułu należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami” oraz wskazuje organy do tego uprawnione.
2. W przypadku przedsiębiorców występujących z wnioskiem o zastosowanie ulg wymienionych w ust. 1 dla których jej udzielenie stanowi pomoc publiczną, ulgi stosuje się tylko wobec przedsiębiorców spełniających warunki określone w Rozporządzeniu komisji /WE/ Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. 06.379.5 z 28 grudnia 2006r.), którzy złożą wraz z wnioskiem zaświadczenia i informacje wymagane odrębnymi przepisami.
3. Pomoc de minimis stanowią ulgi, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 3 i 5 uchwały oraz § 4 ust. 1.
4. Podmiot gospodarczy może otrzymać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy de minimis w okresie kolejnych 3 lat kalendarzowych ( w bieżącym roku oraz dwóch latach poprzedzających go ), nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. EUR a w przypadku podmiotów prowadzących działalność w sektorze transportu drogowego – równowartość 100 tys. Eur.
5. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- a.) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b.) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w zakresie i na formularzu określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r., Nr 53, poz. 311)

## § 2

1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części jeżeli:
  - 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
  - 2) nie można ustalić dłużnika lub jego miejsca pobytu albo dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
  - 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji lub osób pozostających na jego utrzymaniu,
  - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności a postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne,
  - 5) przemawiają za tym względy społeczne lub gospodarcze.
2. Umorzenie wierzytelności może nastąpić na wniosek dłużnika a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 4 również z urzędu, z inicjatywy wierzyciela.
3. Umorzenie wierzytelności, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności wymienione w ust. 1 uzasadniają umorzenie, zachodzą co do wszystkich dłużników.
4. Umorzenie wierzytelności głównej nie pociąga za sobą umorzenia odsetek oraz innych należności ubocznych.
5. Umorzenie części wierzytelności może nastąpić pod warunkiem uiszczenia w określonym przez wierzyciela terminie pozostałych wierzytelności.  
W razie niedotrzymania tego terminu przez dłużnika decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

## § 3

1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest Burmistrz Miasta i Gminy.
2. Burmistrz Miasta i Gminy może upoważnić kierownika jednostki organizacyjnej do umarzania wierzytelności, jeżeli jej wartość nie przekracza 50% minimalnego wynagrodzenia ogłaszanego w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów.
3. Burmistrz Miasta i Gminy może upoważnić Prezesa Nakielskiej Administracji Domów Mieszkalnych Sp. z o.o. w Nakle nad Notecią do umarzania wierzytelności Gminy z tytułu czynszów najmu, dzierżawy nieruchomości i lokali należących do zasobu mieszkaniowego Gminy oraz opłat niezależnych od właściciela bez względu na kwotę,

okres odroczenia i ilość rat.

4. Kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają sumowaniu do obliczenia wartości określonej w ust. 2.

#### § 4

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi i gospodarczymi, na wniosek dłużnika termin zapłaty całości lub części wierzytelności może być jednorazowo odroczone lub zapłata wierzytelności może być rozłożona na raty.  
Przy stosowaniu ulg jw. należy wziąć pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz interes gminnej jednostki organizacyjnej.  
Czynności te dokonywane są bez względu na kwotę wierzytelności.
2. Od wierzytelności, których termin zapłaty odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do upływu terminu zapłaty.
3. Jeżeli dłużnik nie ureguluje w terminie albo w niepełnej wysokości rat ustalonych w decyzji, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami łącznie za okres, o którym mowa w ust. 2.
4. Kierownicy jednostek organizacyjnych i Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta i Gminy w Nakle n. Notecią w zakresie nadzorowanych zadań zobowiązani są do:
  - przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego i udokumentowania stanu faktycznego sprawy, w stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały (dołączyć wzór protokołu o stanie majątkowym)
  - sporządzania i składania w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta i Gminy w Nakle n. Notecią sprawozdań wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały wg stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku kalendarzowego wg wzoru ze sprawozdania z wykonania budżetu.

#### § 5

Do odraczania terminu zapłaty lub rozłożenia płatności na raty uprawniony jest:

- 1) kierownik gminnej jednostki organizacyjnej na okres nie dłuższy jak 6-miesiący,
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy bez względu na okres odroczenia i ilość rat,
- 3) Prezes Nakielskiej Administracji Domów Mieszkalnych Sp. z o.o. w Nakle nad Notecią po uzyskaniu stosownego upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, w odniesieniu do wierzytelności Gminy z tytułu czynszów najmu, dzierżawy nieruchomości i lokali należących do zasobu mieszkaniowego Gminy oraz opłat niezależnych od właściciela bez względu na kwotę, okres odroczenia i ilość rat.

#### § 6

Umarzanie wierzytelności oraz udzielanie ulg, o których mowa w § 2 i 4 następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli

## § 7

1. Osoby i organy wymienione w § 3 i 5 składają Radzie Miejskiej sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym w niniejszej uchwale wg stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku kalendarzowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.
2. Wzór sprawozdania określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.


## § 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Nakle n. Notecią.

## § 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Andrzej Jedynak



Załącznik nr 1 do uchwały  
 Nr III/61/2010.....Rady Miejskiej  
 w Nakle n. Notecią  
 z dnia 14 XI 2010

Sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności oraz udzielonych ulg w trybie Uchwały Rady Miejskiej Nr .....z dnia ..... w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Nakło nad Notecią, do których nie stosuje się przepisów ustawy- Ordynacja podatkowa, a także wskazania organów do tego upoważnionych.

L.p	Wyszczególn.	Symbol Dłużnik.* /	Liczba dłużnik	Kwota wierzyt.		Kwota umorzenia		Liczba rat	Termin Odr.rozłoż. na raty /ost. raty/	Podstawa Prawna Powst. Wierzyteln.
				Należność główna	Odsetki i koszty uboczne	Należność główna	Odsetki i koszty uboczne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Umorzenie									
2	Odroczenie									
3	Rozłoż. na raty									

\* / A - osoba prawna  
 B - osoba fizyczna  
 C - osoba nie posiadająca osobowości prawnej.

Główny księgowy..... Data.....Kierownik jednostki.....

Załącznik nr 2 do uchwały  
Nr 111.6/210 Rady Miejskiej  
w Nakle n. Notecią  
z dnia 14.11.210

**Protokół**

dotyczący: umorzenia / odroczenia / rozłożenia na raty\* wierzytelności przypadających  
Gminie od: .....  
.....  
(nazwa i dokładny adres zobowiązanego)

Tytuł należności pieniężnej oraz podstawa obciążenia (decyzja, umowa, faktura)  
.....  
.....

Kwota zł należności: .....  
(słownie: .....)  
Termin zapłaty: .....  
Należności uboczne (odsetki, koszty postępowania, itp.) kwota zł: .....  
.....(słownie: .....)

Sprawa rozpatrywana jest: z urzędu / na wniosek zobowiązanego\*

Stan faktyczny i podjęte działania windykacyjne:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wniosek wraz z uzasadnieniem Wydziału:  
.....  
.....

.....  
(Data)

.....  
(Podpis Kierownika / Naczelnika)

Decyzja uprawnionego organu:  
.....  
.....

Nakło n. Notecią, dnia .....

.....  
(Podpis)

\*) niepotrzebne skreślić