

**ZARZĄDZENIE NR 32/2019**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ**

z dnia 1 marca 2019 r.

**w sprawie ustalenia celów i zadań Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na 2019 rok**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) i art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) **zarządza, co następuje:**

§ 1. Ustalam cele i zadania dla jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na rok 2019 w brzmieniu ustalonym załącznikiem.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Nakło nad Notecią.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2019 r.

Z up. BURMISTRZA  
  
Krzysztof Płoński  
Z-ca Burmistrza

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 32/2019  
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią  
z dnia 1 marca 2019 r.

### **Cele i zadania dla Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na rok 2019**

1. Miasto i Gmina Nakło nad Notecią posiada Strategię Rozwoju oraz Gminny Program Rewitalizacji Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

2. Misję Miasta i Gminy Nakło nad Notecią określono jako:

„Misją Gminy Nakło nad Notecią jest skuteczna realizacja zadań publicznych o charakterze gminnym w celu pogłębiania zaufania Mieszkańców Wspólnoty Samorządowej poprzez podniesienie poziomu życia i zapewnienie zrównoważonego rozwoju.”

3. Przygotowanie celów i zadań na rok 2019 oparto na Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Nakło nad Notecią 2009-2020, Gminny Program Rewitalizacji Miasta i Gminy Nakło nad Notecią 2006-2023, misji Gminy Nakło nad Notecią, Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz założeniach do budżetu Gminy Nakło nad Notecią na 2019 r.

4. W zgodzie z misją zaplanowano cele i zadania oraz mierniki ich osiągnięcia dla jednostek organizacyjnych Gminy (w tym Urzędu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią).

5. Cele i zadania określono na bieżący rok kalendarzowy, w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 32/2019  
 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią  
 z dnia 1 marca 2019 r.

Lp.	Zadanie lub cel oraz ich powiązanie ze Strategią Rozwoju	Miernik	Wartość Miernika	Odpowiedzialne osoby lub komórki/jednostki organizacyjne Zasoby	Przewidywany termin wykonania zadania. Termin raportu (sprawozdania) z osiągnięcia celu składanego do Burmistrza
<b>Cele i zadania Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią na 2019 rok</b>					
1	Prowadzenie i udział w akcjach informacyjnych Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Cel strategiczny: Wspieranie budowy społeczeństw opartego na wiedzy oraz integracji społeczno zawodowej i bezpieczeństwie mieszkańców	ilość przeprowadzonych akcji	minimum 3	Kierownik Referatu - inspektor ds. zarządzania kryzysowego	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Podniesienie poziomu ochrony przeciwpożarowej - Zakup sprzętu specjalistycznego dla OSP z terenu gminy	zakup sprzętu specjalistycznego	realizacja przedsięwzięcia	Kierownik Referatu - inspektor ds. zarządzania kryzysowego	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
3	Prowadzenie działań zmierzających do przeciwdziałania zagrożeniom dla zdrowia osób bezdomnych w okresie zimowym na terenie Gminy	ograniczenie zagrożenia życia osób bezdomnych	brak w Gminie zamrzniętych osób (w okresie zimowym prowadzenie kontoli miejsc gromadzenia się osób bezdomnych, kontrolowanie stanu trzeźwości, podejmowanie odpowiednich interwencji)	Komendant Straży Miejskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.

4	Opieka nad domowymi zwierzętami bezdomnymi, zapobieganie bezdomności zwierząt domowych	przeciwdziałanie pogryzieniom osób przez bezdomne psy	wyłapywanie bezdomnych psów na terenie Gminy, szukanie ich właścicieli, przeprowadzanie adopcji	Komendant Straży Miejskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
5	Egzekwowanie przepisów dotyczących spożywania alkoholu	ograniczenie negatywnych zjawisk patologicznych związanych ze spożywaniem alkoholu	kontrola placówek detalicznych; egzekwowanie zakazu spożywania alkoholu w miejscach zabronionych; doprowadzanie osób nietrzeźwych do wytrzeźwienia; działania profilaktyczne	Komendant Straży Miejskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
6	Modernizacje ogrzewania na terenie miasta i gminy Nakło nad Notecią Cel strategiczny: Realizacja inwestycji publicznych MiG	ilość zmodernizowanych źródeł ogrzewania	60 szt.	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
7	Unieszkodliwianie i transport odpadów niebezpiecznych Cel strategiczny: Realizacja inwestycji publicznych MiG	ilość unieszkodliwionych odpadów	60 Mg	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
8	Realizacja systemu gospodarowania odpadami komunalnymi	osiągnięcie poziomów odzysku	uzyskanie założonych zgodnie z ustawą poziomów odzysku	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Wykonanie 31.12.2019 r.; Raport częściowy 31.01.2020 r.; Raport pełny 04.2020 r.
9	Sprzedaż lokali mieszkalnych. Cel: Realizacja polityki prywatyzacji mieszkaniowego zasobu gminy	ilość podpisanych aktów notarialnych	6 szt.	Dyrektor Wydziału gospodarki Nieruchomości i Rolnictwa	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
10	Sprzedaż gruntów	wartość sprzedanych gruntów	ok. 500 000 zł	Dyrektor Wydziału gospodarki Nieruchomości i Rolnictwa	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.



11	Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów	ilość wydanych zaświadczeń	ok. 130 nieruchomości	Dyrektor Wydziału gospodarki Nieruchomości i Rolnictwa	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
12	Przydział lokali mieszkalnych i socjalnych Cel strategiczny: wspieranie budowy kapitału społecznego	ilość przyznaných lokali	mieszkalnych minimum 15 socjalnych minimum 10	Dyrektor Wydziału gospodarki Nieruchomości i Rolnictwa	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
13	Przebudowa ulic w centrum Nakła nad Notecią	realizacja zadania, zakończenie inwestycji	odbiór prac, końcowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
14	Modernizacja układu komunikacyjnego w miejscowości Nakło nad Notecią	realizacja zadania, zakończenie inwestycji	odbiór prac, końcowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
15	Budowa drogi na działkach nr 2/16, 2/42, 2/43, 2/44 w obrębie Bielawy oraz na działkach nr 40 i cz. działki nr 18 w obrębie Lubaszcz	realizacja zadania, odbiory częściowe	odbory częściowe, częściowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
16	Budowa parkingu "Park and Ride" przy dworcu PKP w Nakle nad Notecią wraz z połączeniem z istniejącą infrastrukturą komunikacyjną	realizacja zadania, odbiory częściowe	odbory częściowe, częściowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
17	Termomodernizacja obiektu Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Potulicach	realizacja zadania, odbiory częściowe	odbory częściowe, częściowe rozliczenie inwestycji	Dyrektor Wydziału Inwestycji	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.

**Cele i zadania Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią na 2019 rok**

1	Wspomaganie prawidłowego funkcjonowania rodzin ze szczególnym uwzględnieniem rodzin mających trudności w wypełnianiu swoich podstawowych funkcji poprzez rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodzin	liczba osób korzystających ze szkoleń i warsztatów podnoszących umiejętności wychowawcze	30	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
		liczba zrealizowanych projektów mających na celu ochronę życia rodzin oraz rozwój specjalistycznego dla nich wsparcia	1	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Przeciwdziałanie i łagodzenie skutków bezrobocia	liczba osób skierowanych do prac społecznie użytecznych	60	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
		liczba zrealizowanych projektów w zakresie ograniczenia zjawiska bezrobocia	1	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
		liczba osób uczestniczących w projektach w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej	30	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
3	Zapewnienie pomocy i poprawa warunków funkcjonowania osób starszych w społeczności lokalnej poprzez działalność Dziennego Domu Pobytu Senior+	liczba spotkań integracyjnych	26	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Koordynator DDP	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.

		liczba projektów zrealizowanych na rzecz osób starszych	1	Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Muzeum Ziemi Krajeńskiej w Nakle nad Notecią na 2019 rok</b>					
1	Zrealizowanie zaplanowanego programu wystaw (6), konkursów (2), warsztatów plastycznych (15). Cel statutowy: Ochrona, gromadzenie, udostępnianie i prezentacja wszelkich aspektów dziedzictwa kulturowego, a także popularyzacja wiedzy na tematy związane z historią, sztuką, etnografią. Cel strategiczny: Wspieranie budowy kapitału społecznego	ilość imprez	minimum 23	Dyrektor Muzeum Ziemi Krajeńskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Opracowanie "Gminnego planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych." Cel statutowy: Ochrona, gromadzenie, udostępnianie i prezentacja wszelkich aspektów dziedzictwa kulturowego, a także popularyzacja wiedzy na tematy związane z historią, sztuką, etnografią. Cel strategiczny: Wspieranie budowy kapitału społecznego	realizacja zadania	przygotowanie planu i wydruk planu w 3 egzemplarzach	Dyrektor Muzeum Ziemi Krajeńskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
3	Współudział w wydaniu (gł. wydawca UMiG Nakło) książki M. Gratkowskiego "Nakło nad Notecią w dobie Powstania Wielkopolskiego..." Cel statutowy: Ochrona, gromadzenie, udostępnianie i prezentacja wszelkich aspektów dziedzictwa kulturowego, a także popularyzacja wiedzy na tematy związane z historią, sztuką, etnografią. Cel strategiczny: Wspieranie budowy kapitału społecznego	przygotowanie materiałów	wybór fotografii, przygotowanie tekstu do druku, zlecenie korekty tekstu	Dyrektor Muzeum Ziemi Krajeńskiej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji w Nakle nad Notecią na 2019 rok</b>					



1	Realizacja przyznania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia pracowników młodocianych	przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia pracowników młodocianych dla ok. 30 pracodawców	przekazanie dofinansowania na kwotę 200 000,00 zł	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji	Termin wykonania zadania 31.12.2019 r. zgodnie z harmonogramem Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Przyznanie uczniom dofinansowania na cele edukacyjne w ramach programu rządowego "Wyprawka szkolna"	przyznanie dofinansowania dla ok. 15 uczniów	przekazanie dofinansowania na kwotę 3 000,00 zł	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji	Termin wykonania zadania 31.12.2019 r. zgodnie z harmonogramem Termin raportu - 31.01.2020 r.
3	Realizacja dotacji dla szkół podstawowych publicznych i niepublicznych. Cel strategiczny: Zapewnienie uczniom szkół podstawowych (w klasach: I,II,III,IV,V,VI, VII,VIII) bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeń	przekazanie dotacji do 2 niepublicznych szkół podstawowych, 7 publicznych szkół podstawowych	przekazanie dotacji na kwotę 200 000,00 zł	Dyrektor Zespołu Obsługi Oświaty i Rekreacji	Termin wykonania zadania 31.12.2019 r. zgodnie z harmonogramem Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej na 2019 rok</b>					
1	Organizacja spotkań i wydarzeń aktywujących czytelnictwo dzieci i młodzieży (lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, cykliczne zajęcia w okresie wolnym od nauki szkolnej). Cel strategiczny: wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno- zawodowej i bezpieczeństwa mieszkańców	ilość imprez	minimum 25	Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Organizacja spotkań o charakterze kulturalnym. Cel strategiczny: wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno zawodowej i bezpieczeństwa mieszkańców, umacnianie więzi kulturowych	ilość imprez	minimum 8	Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.



3	Doskonalenie zawodowe kadry poprzez szkolenia i kursy. Cel strategiczny: wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno-zawodowej i bezpieczeństwie mieszkańców	liczba pracowników uczestniczących w szkoleniach, kursach	minimum 4	Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Nakielskiego Ośrodka Kultury im. Zygmunta Kornaszewskiego w Nakle nad Notecią na 2019 rok</b>					
1	Upowszechnianie kultury i organizowanie różnych form działalności kulturalnej dla różnych grup społecznych, stymulacja i zaspakajanie potrzeb kulturalnych (Dzień Matki, Dzień Dziecka, Dni Nakła, itp.)	ilość imprez	minimum 90	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Tworzenie warunków do indywidualnego i zbiorowego rozwoju aktywności twórczej, amatorskie ruchy artystyczne (przeeglądy, konkursy, turnieje, zajęcia w sekcjach)	ilość imprez	minimum 30	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
3	Zachowanie tradycji i rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego i artystycznego (festiwale, warsztaty, kiermasze)	ilość imprez	minimum 15	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
4	Emisja programów radiowych z akresu edukacji i upowszechniania kultury	SMS	10000	Dyrektor Nakielskiego Ośrodka Kultury	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Szkoły Podstawowej im. „Przyjaciół Przyrody” w Występie na 2019 rok</b>					

1	Wdrożenie dziennika elektronicznego VULCAN	wdrożenie dziennika	100% dokumentacji	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Występie	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Szkolenie nauczycieli z dziennika elektronicznego VULCAN	ilość osób przeszkolonych	100% przeszkolonych nauczycieli	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Występie	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
3	Doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie "Oceniania kształtującego "	ilość osób przeszkolonych	90% przeszkolonych nauczycieli	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Występie	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie na 2019 rok</b>					
1	Podniesienie kwalifikacji kadry pedagogicznej poprzez udział w szkoleniach, kursach. Cel strategiczny: podniesienie efektów pracy szkoły w zakresie szkoleń Rady Pedagogicznej "Ocenianie kształtujące jako sposób podnoszenia efektywności kształcenia", " Jak w przedszkolu i szkole rozwijać kompetencje kluczowe dzieci i uczniów"	% przeszkolonej kadry pedagogicznej	min. 80%, max.100%	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Utworzenie szatni szkolnej dla uczniów. Cel strategiczny: zapewnienie przez szkołę bezpiecznych i zdrowych warunków	realizacja zadania	wykonanie zadania w ramach zabezpieczonych środków	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ślesinie	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego im. „Dzieci Potulic” w Potulicach na 2019 rok</b>					
1	Organizacja imprez o charakterze patriotycznym i obywatelskim: 74 rocznica wyzwolenia obozu w Potulicach, konkurs "Wiedzy o obozie", konkurs "Piesni i poezji patriotycznej", konkurs "Wiedzy o stanie wojennym"	ilość imprez	minimum 4	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Potulicach	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Organizacja XXIX Biegów Ulicznych "O zielony Liść Dębu"	organizacja zadania	wykonanie zadania	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Potulicach	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.

**Cele i zadania Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Paterku na 2019 rok**

1	Doposażenie pracowni komputerowej. Cel strategiczny: Wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno zawodowej i bezpieczeństwie mieszkańców	ilość nowych zestawów komputerowych	minimum 10	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Paterku	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
---	---	-------------------------------------	------------	---------------------------------------	---

**Cele i zadania Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Nakle nad Notecią na 2019 rok**

1	Organizacja pikniku naukowego Cel strategiczny: Wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno-zawodowej i bezpieczeństwie mieszkańców	zorganizowanie imprezy	realizacja przedsięwzięcia	Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.05.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Organizacja zajęć dla uczniów podczas ferii zimowych Cel strategiczny: Wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno-zawodowej i bezpieczeństwie mieszkańców	% uczniów biorących udział w zajęciach	minimum 5%	Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.

**Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią na 2019 rok**

1	Organizacja spotkań aktywizujących czytelnictwo dzieci (lekcje biblioteczne, spotkania autorskie, przedstawienia, imprezy czytelnicze, konkursy, współpraca z bibliotekami). Cel strategiczny: wspieranie budowy społeczeństwa opartego na rozbudzeniu ciekawości czytelniczej, wiedzy, wyobraźni oraz integracji społeczno zawodowej i bezpieczeństwie mieszkańców	ilość spotkań	minimum 3	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Modernizacja szkoły - gabinetu pielęgniarstwa	realizacja zadania	zakończenie modernizacji gabinetu pielęgniarstwa	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 3 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.

**Cele i zadania Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 4 w Nakle nad Notecią na 2019 rok**



1	Organizacja dla uczniów dodatkowych zajęć rekreacyjno-kulturalnych (wyjazdy, wyjścia do kina, teatru, muzeum, na lodowisko, basen). Cel strategiczny: Wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno - zawodowej i bezpieczeństwie mieszkańców	ilość podejmowanych działań imprez i uroczystości	minimum 10	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego Nr 4 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Podejmowanie działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa i higieny pracy dzieci i młodzieży przebywającej na terenie szkoły i przedszkola	ilość podejmowanych działań	minimum 3	Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego Nr 4 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Przedszkola nr 2 w Nakle nad Notecią na 2019 rok</b>					
1	Podniesienie kwalifikacji kadry pedagogicznej poprzez udział w szkoleniach, kursach, warsztatach. Cel strategiczny: podniesienie efektów pracy przedszkola, wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno zawodowej, bezpieczeństwie mieszkańców	% przeszkolonej kadry pedagogicznej	minimum 80%	Dyrektor Przedszkola Nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Organizacja dla dzieci zajęć dodatkowych : wycieczki, wyjście do kina, teatru, warsztaty. Cel strategiczny: wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wiedzy oraz integracji społeczno zawodowej, bezpieczeństwie mieszkańców	organizacja przedsięwzięć	minimum 6 przedsięwzięć	Dyrektor Przedszkola Nr 2 w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Przedszkola w Paterku na 2019 rok</b>					
1	Organizacja dla dzieci dodatkowych zajęć edukacyjnych: plastycznych, teatralnych, muzycznych, rytmicznych, technicznych, manualnych, przyrodniczych. Cel strategiczny: wspieranie budowy społeczeństwa opartego na wychowaniu przez oddziaływanie	ilość zajęć	minimum 15	Dyrektor Przedszkola w Paterku	Termin wykonania zadania - 31.12.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
<b>Cele i zadania Szkoły Muzycznej I Stopnia w Nakle nad Notecią na 2019 rok</b>					



1	Rozbudowa zaplecza dydaktycznego	zakupienie sprzętu muzycznego	jeden fortepian, dwa kotły, jeden wibrafon, trzy pary skrzypiec, trzy flety poprzeczne, trzy klarnety	Dyrektor Szkoły Muzycznej I stopnia w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.08.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.
2	Zatrudnienie nowych pracowników	ilość osób	3 osoby - jeden nauczyciel klasy fortepianu, jeden nauczyciel klasy fletu, jeden nauczyciel klasy klarnetu	Dyrektor Szkoły Muzycznej I stopnia w Nakle nad Notecią	Termin wykonania zadania - 31.08.2019 r. Termin raportu - 31.01.2020 r.