

ZARZĄDZENIE NR 57/2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY NAKŁO NAD NOTECIĄ

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego środków higieny osobistej a także obowiązku prania i konserwacji odzieży roboczej i ochronnej.

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 237⁶ i 237⁹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ustalam tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią stanowiącą załącznik nr 1 do Zarządzenia.

2. O przydziale odpowiedniego zestawu środków ochrony osobistej, odzieży i obuwia decyduje rodzaj i warunki wykonywanych czynności służbowych.

3. Na pisemny wniosek Dyrektora Wydziału Organizacyjnego, Zespołu Infrastruktury Drogowej dopuszcza się za zgodą pracodawcy doposażenie pracowników w środki ochrony indywidualnej lub odzież i obuwie nie wymienione w w/w załączniku, a niezbędne w wykonywaniu pracy.

§ 2. 1. Środki ochrony indywidualnej, obuwie robocze oraz środki czystości są przydzielane pracownikom przez Wydział Organizacyjny na podstawie prowadzonej ewidencji ilościowo-wartościowej, za pokwitowaniem pracownika i stanowią własność pracodawcy. Kartoteka ilościowo wartościowa stanowi zał. nr 2 do Zarządzenia.

2. Kontrolę w zakresie prawidłowego wyposażenia pracownika w środki ochrony indywidualnej, obuwie robocze oraz środki czystości prowadzi pracownik ds. BHP.

3. Prawo do otrzymania w/w rzeczy pracownik nabywa w dniu zawarcia umowy o pracę.

4. Pracownik, z którym został rozwiązany stosunek pracy, obowiązany jest zwrócić pobrane środki ochrony indywidualnej oraz odzież. Z obowiązku zwrotu odzieży może być zwolniony pracownik w przypadku, gdy okres używalności został wyczerpany w 75%.

5. Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego podano w Załączniku nr 1. Okres używalności przydzielonej rzeczy przedłuża się odpowiednio w przypadku gdy przerwa w wykonywanej pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała co najmniej 30 dni. Okres używalności zaczyna biec od dnia wydania odzieży lub obuwia pracownikowi.

6. Zezwala się na przydzielenie pracownikom używanych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej, z wyjątkiem obuwia, jeżeli przedmioty te zachowały właściwości ochronne i użytkowo są czyste i zdezynfekowane w stopniu odpowiadającym wymogom higieniczno-sanitarnym.

§ 3. Pracownik jest obowiązany utrzymać w należytym stanie przydzielone mu środki oraz użytkować je w miejscu pracy, zgodnie z ich przeznaczeniem, do czasu utraty cech użytkowych.

§ 4. 1. W razie utraty lub zniszczenia środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, pracodawca po ustaleniu przyczyn, jest obowiązany wydać pracownikowi nowe środki, zgodnie z tabelą przydziału, na podstawie protokołu stanowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia.

2. Jeżeli utrata nastąpiła z winy pracownika jest on obowiązany ponieść koszt niezamortyzowanej części zniszczonych środków ochrony indywidualnej lub odzieży i obuwia roboczego.

§ 5. 1. Pracownicy na stanowisku robotnik gospodarczy będą otrzymywali ekwiwalent za pranie odzieży roboczej. Wysokość ekwiwalentu ustala się na kwotę 25,00 zł miesięcznie.

2. Pracownicy na stanowisku sprzątaczkę będą otrzymywali ekwiwalent za pranie odzieży roboczej. Wysokość ekwiwalentu ustala się na kwotę 15,00 zł miesięcznie.

3. Kierowca i archiwista będą otrzymywali ekwiwalent za pranie odzieży roboczej. Wysokość ekwiwalentu ustala się na kwotę 10,00 zł miesięcznie.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Nr 31/2015 z dnia 29 stycznia 2015 r. Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią z dnia 29 stycznia 2015 roku.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Sławomir Napierała

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr /2019
 Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
 z dnia 28 marca 2019 r.

**TABELA NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY
 I OBUWIA ROBOCZEGO**

L.p	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia: R - odzież i obuwie robocze O - ochrona indywidualna H - higiena osobista	Przewidywany okres używalności w miesiącach, do zużycia
1.	Kierowca	O-obuwie robocze	do zużycia (min. 24 m-ce)
		R - fartuch	2 lata
		O- kamizelka odblaskowa	do zużycia
		O-rękawice ochronne drelichowe	do zużycia
		O- okulary przeciwsłoneczne	do zużycia
		H - ręcznik	1 szt./12 m-cy
		H - mydło	100 g/m-c
		H - pasta BHP	1 szt/ rok
2.	Sprzątaczką	R - fartuch 1 szt.	12 m-cy
		R - trzewiki profilaktyczne	12 m-cy
		O-rękawice gumowe	do zużycia
		H - ręcznik	1 szt./12 m-cy
		H - mydło	100 g/m-c
3.	Robotnik gospodarczy	O- rękawice ochronne	do zużycia
		O - kamizelka odblaskowa	do zużycia
		R - ubranie robocze	do zużycia (min. 24 m-ce)
		R - kurtka ocieplana	36 m-cy
		R - spodnie ocieplane	36 m-cy

		kurtka przeciwdeszczowa	do zużycia
		R -koszula robocza 2 szt	36 m-cy
		R - czapka ocieplana	36 m-cy
		R - czapka letnia	36 m-cy
		O - obuwie robocze letnie	do zużycia (min. 24 m-ce)
		O - obuwie robocze zimowe	36 m-cy
		H - ręcznik	1 szt./12 m-cy
		H - mydło	100 g/m-c
		H - herbata	100 g/m-c
		C- cukier	1kg/2m-ce
4.	Archiwista	R - fartuch drelichowy	2 lata
		O - rękawice ochronne	do zużycia
		O - rękawice gumowe	do zużycia
		O - maska przeciwpyłowa ochronna	do zużycia

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 57/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 28 marca 2019 r.

.....

pieczęć zakładu pracy)

KARTA EWIDENCJI ODIĘŻY I OBUWIA ROBOCZEGO ORAZ ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Pan/i (nazwisko i imię) (stanowisko) (data rozpoczęcia pracy)

Lp.	Data pobrania	Jednostka miary	Nazwa przedmiotu	Czas użytkowania	Data zdania/ zużycia	Przyczyna zużycia	Nr protokołu strat	Pobierający	Wydający	Uwagi

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 57/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią
z dnia 28 marca 2019 r.

Nakło nad Notecią, 20.... roku.

**Protokół przedwczesnego: utraty/zniszczenia/przedwczesnego zużycia*
odzieży roboczej/obuwia roboczego/środków ochrony indywidualnej***

Proszę o wydanie nowej odzieży roboczej/nowego obuwia roboczego/nowych środków ochrony indywidualnej*

(nazwa asortymentu)

Dla pana

zatrudnionego na stanowisku

Wymieniona odzież robocza/obuwie robocze/środki ochrony indywidualnej* uległa/uległo/uległy* utracie, zniszczeniu, przedwczesnemu zużyciu* z powodu:

.....

.....

.....

..... i nastąpiło z winy/bez winy pracownika*.

.....

(podpis pracownika)

.....

(podpis przełożonego)

Opinia służby BHP

Zatwierdzam

.....

(pracodawca)

* – niepotrzebne skreślić