

UCHWAŁA NR XVII/290/2015
RADY MIEJSKIEJ W NAKLE NAD NOTECIĄ

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie procedury uchwalania budżetu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym tekst jednolity (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 1515, zmiany: z 2015 poz. 1045, poz. 1890) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 885, zmiany: poz. 938, poz. 1646; z 2014 roku poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, z 2015 roku poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1890) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W celu opracowania budżetu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, Burmistrz poinformuje mieszkańców gminy, jednostki organizacyjne, wydziały, zespoły i referaty urzędu, gminne służby i straże o przystąpieniu do wymienionych prac.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy określi podstawowe wskaźniki przyjmowane do opracowania projektu budżetu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

3. Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy określi wzory materiałów planistycznych oraz wzory wniosków do budżetu gminy niezbędnych do opracowania projekt budżetu.

4. Wnioski i uwagi do projektu budżetu na kolejny rok budżetowy należy składać do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Wnioski o dofinansowanie z budżetu gminy winny zawierać:

- a) rodzaj przedsięwzięcia,
- b) uzasadnienie celowości dofinansowania,
- c) wysokość nakładów finansowych,
- d) źródła finansowania.

§ 2. 1. Jednostki organizacyjne, wydziały, zespoły i referaty urzędu, gminne służby i straże w toku prac nad budżetem zobowiązane są składać wnioski i uwagi do projektu budżetu na wzorach określonych w § 1 ust. 3.

2. Wzory wniosków do projektu budżetu określonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią powinny zawierać między innymi:

- a) zestawienie prognozowanych dochodów budżetowych według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej wraz z częścią opisową,
- b) zestawienie prognozowanych wydatków budżetowych według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej wraz z częścią opisową,
- c) zestawienie proponowanych zadań inwestycyjnych i remontowych,
- d) tabelę kalkulacyjną zatrudnienie i fundusz wynagrodzeń.

§ 3. Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych oraz informacji o wysokości dotacji celowych, subwencji i przewidywanego wykonania dochodów własnych Skarbnik Miasta i Gminy opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu, które przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią celem dokonania weryfikacji i ustalenia ostatecznej wersji projektu budżetu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 4. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią przyjmuje zarządzeniem w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy projekt budżetu w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz częścią opisową.

2. Projekt budżetu wraz z objaśnieniami Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią przedkłada do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- a) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu wydania opinii,
- b) Radzie Miejskiej w Nakle nad Notecią.

§ 5. 1. Projekt uchwały budżetowej winien określać:

1) kwotę planowanych dochodów z wyodrębnieniem dochodów bieżących i dochodów majątkowych według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,

2) kwotę planowanych wydatków budżetowych z wyodrębnieniem:

a) wydatków bieżących, w tym w szczególności na:

- wydatki jednostek budżetowych, w tym na: wynagrodzenia i składki od nich naliczane, wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
- dotacje na zadania bieżące,
- świadczenia na rzecz osób fizycznych,
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Miasto i Gminę Nakło nad Notecią, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
- obsługę długu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,

b) wydatków majątkowych, w tym w szczególności na:

- inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- zakup i objęcie akcji i udziałów,
- wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

3) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej,

4) kwotę planowanych przychodów i rozchodów budżetu,

5) limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,

6) kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Miasto i Gminę Nakło nad Notecią,

7) kwotę planowanych dotacji udzielonych z budżetu, w podziale na dotacje dla jednostek należących do sektora finansów publicznych i dla jednostek spoza sektora finansów publicznych,

8) plan dochodów i wydatków związanych z realizacją:

- zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami,
- zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
- zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać:

- 1) upoważnienie dla Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 2) upoważnienie dla Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 3) upoważnienie dla Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią do lokowania wolnych środków na rachunkach bankowych w innych bankach niż w banku prowadzącym obsługę budżetu gminy,
- 4) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

§ 6. Projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej powinien określać między innymi:

- 1) dochody bieżące oraz wydatki bieżące, w tym wydatki na obsługę długu, gwarancje i poręczenia,
- 2) dochody majątkowe, w tym dochody ze sprzedaży majątku, oraz wydatki majątkowe budżetu,
- 3) wynik budżetu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- 4) przeznaczenie nadwyżki lub sposób sfinansowania deficytu,
- 5) przychody i rozchody budżetu,
- 6) kwotę długu, w tym relację o której mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych, oraz sposób sfinansowania spłaty długu,
- 7) wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach,
- 8) objaśnienia przyjętych wartości.

§ 7. 1. Wieloletnia Prognoza Finansowa powinna być realistyczna oraz zobowiązana jest objąć okres co najmniej trzech kolejnych lat lub okres na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania. Okres objęty Wieloletnią Prognozą Finansową Miasta i Gminy Nakło nad Notecią nie może być krótszy niż okres na jaki przyjęto limity wydatków, o których mowa w art. 226 ust. 3 pkt. 4 ustawy o finansach publicznych.

2. Materiały dotyczące Wieloletniej Prognozy Finansowej są zbierane przez Skarbnika Miasta i Gminy oraz podlegają ocenie pod kątem możliwości finansowych.

3. Skarbnik Miasta i Gminy Nakło nad Notecią sporządza projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej i przedkłada w celu zaopiniowania Burmistrzowi.

§ 8. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej w terminie nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej kieruje projekty do wszystkich stałych Komisji Rady Miejskiej w celu zaopiniowania oraz wyznacza termin sesji budżetowej.

2. Komisje Rady Miejskiej w terminie 14 dni od otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których wyrażają w formie pisemnej opinie do projektu budżetu i Wieloletniej Prognozy Finansowej.

3. Komisje Rady Miejskiej proponujące wprowadzenie nowych wydatków, bądź zwiększenie wydatków ujętych w projekcie budżetu, wskazują źródło ich sfinansowania.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji może dokonać autopoprawek w projekcie budżetu oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

5. Opinie Komisji Rady Miejskiej przedstawiane są komisji właściwej do spraw budżetu oraz Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią.

6. Komisja właściwa do spraw budżetu wyraża ostateczną opinię do projektu budżetu oraz Wieloletniej Prognozie Finansowej i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady Miejskiej w okresie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania opinii pozostałych Komisji Rady.

7. Przewodniczący Rady Miejskiej przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Nakło nad Notecią opinię komisji właściwej do spraw budżetu do projektu budżetu i do Wieloletniej Prognozy Finansowej w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

§ 9. Porządek sesji budżetowej winien zawierać następujące punkty:

- 1) odczytanie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- 3) odczytanie opinii komisji właściwej do spraw budżetu,
- 4) dyskusja nad projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- 5) głosowanie nad projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Nakło nad Notecią,
- 6) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 7) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu, względnie opinii o możliwości sfinansowania planowanego deficytu,
- 8) odczytanie opinii komisji właściwej do spraw budżetu,
- 9) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 10) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 10. Traci moc uchwała Nr LVI/849/2010 Rady Miejskiej w Nakle nad Notecią z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, procedury uchwalania budżetu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega obwieszczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jan Światłowski

Uzasadnienie

Na mocy art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 885 ze zmianami) Rada Miejska w Nakle nad Notecią określa procedurę uchwalania budżetu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią oraz Wieloletnią Prognozę Finansową. Wymagana szczegółowość projektu budżetu oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej wypełniają zawarte w uchwale przepisy ustawowe.